

CARTA DEI SERVIZI

Presidio Riabilitativo Mons. Pogliani Loano (SV)

Fondazione SACRA FAMIGLIA

Carta dei Servizi
Presidio Riabilitativo "Mons. Pogliani" – Loano

Contenuto informativo

1. Definizione p. 3

2. Finalità e obiettivi p. 3

3. Utenti p. 3

4. Status giuridico p. 4

5. Requisiti organizzativi p. 4

6. Attività fornite: p. 4

- **a.** prestazioni sanitarie p. 5
- **b.** attività assistenziali p. 6
- **c.** interventi di servizio sociale p. 6
- **d.** altri servizi p. 6

7. Giornata tipo p. 8

8. Ristorazione p. 10

9. Costi p. 10

- **a.** pazienti autorizzati dall'Asl p. 10
- **b.** pazienti solventi p. 10
- **c.** servizi extra retta p. 11
- **d.** rilascio certificazione della retta a fini fiscali p. 11

10. Calendario e orari p. 12

11. Modalità di ammissione e dimissione p. 12

- **a.** modalità di ammissione p. 12
- **b.** presa in carico nell'Unità p. 13

Sede operativa
Loano – Presidio Riabilitativo Mons Pogliani
Via Carducci, 14
17025 Loano (Sv)
Tel. 019 670111/2
e-mail: segreterialoano@sacrafamiglia.org

Sede legale
P.zza Monsignor Luigi Moneta,1
20090 Cesano Boscone (MI)
Tel. 02 456771
Sito sacrafamiglia.org

P.Iva 00795470152
C.F. 03034530158
IBAN IT34T0521601630000000008304
CCP 13557277

c. dimissioni p. 13

12. Sistema di valutazione della soddisfazione p. 14

13. Codice etico p. 14

14. Accesso agli atti amministrativi p. 15

15. Organizzazione degli spazi p. 15

16. Organizzazione del personale p. 16

17. Professionisti p. 17

Come raggiungerci p. 18

Sede operativa
Loano – Presidio Riabilitativo Mons Pogliani
Via Carducci, 14
17025 Loano (Sv)
Tel. 019 670111/2
e-mail: segreterialoano@sacrafamiglia.org

Sede legale
P.zza Monsignor Luigi Moneta,1
20090 Cesano Boscone (MI)
Tel. 02 456771
Sito sacrafamiglia.org

P.Iva 00795470152
C.F. 03034530158
IBAN IT34T0521601630000000008304
CCP 13557277

1. DEFINIZIONE

Il Presidio Riabilitativo "Mons. Pogliani" di Loano è un'unità di offerta residenziale contrattualizzata con il SSR Ligure dedicata all'attività di riabilitazione intensiva ed estensiva, con l'offerta di prestazioni di ricovero e cura in regime di degenza.
La degenza riabilitativa è diretta al recupero di disabilità che richiedono un impegno valutativo e terapeutico intensivo articolato nell'arco delle 24 ore, non erogabile in forma extra-degenziale.

2. FINALITÀ E OBIETTIVI

Il Presidio Riabilitativo accoglie persone adulte ed anziane, colpite da eventi acuti o da patologie croniche invalidanti che necessitano di un periodo di riabilitazione in regime residenziale dopo il ricovero ospedaliero o di un ulteriore periodo dopo il ricovero in Unità di Riabilitazione Intensiva, o anche dopo patologie acute trattate al domicilio.
Le attività che si svolgono all'interno del presidio riabilitativo hanno come obiettivo quello di affermare, nel rispetto della dignità e della libertà della persona, l'osservanza dei seguenti principi:

- presa in carico della persona, in riferimento al suo ciclo di vita (attuale ambiente di vita, richieste e bisogni), in modo uniforme, globale e flessibile, di concerto con la famiglia;
- eguaglianza di ogni utente nel ricevere i trattamenti necessari più appropriati, senza discriminazioni di sesso, religione, appartenenza etnica;
- qualità e appropriatezza dei trattamenti;
- continuità e regolarità delle prestazioni;
- condivisione con utenti e familiari dei progetti individuali e di unità;
- tutela della privacy;
- efficacia ed efficienza, intese quali valutazione dei risultati dell'intervento e del rapporto tra risorse impiegate e risultati raggiunti per migliorare qualitativamente i servizi offerti.

3. UTENTI

L'Unità può accogliere adulti e anziani per i quali un evento morboso, una malattia o un trauma hanno portato ad una disabilità che rischia di trasformarsi in svantaggio esistenziale permanente o handicap.
Il Presidio Riabilitativo offre la possibilità di ricovero a pazienti fin dal primo momento dell'uscita dallo stato di acuzie, in modo da poter iniziare al più presto il trattamento per il recupero sia sul piano fisico e funzionale sia sul piano sociale ed emozionale in vista del raggiungimento di una migliore qualità della vita.
L'attività riabilitativa in regime di ricovero si rivolge a pazienti affetti da patologie neurologiche o ortopediche quali:

Sede operativa
Loano – Presidio Riabilitativo Mons Pogliani
Via Carducci, 14
17025 Loano (Sv)
Tel. 019 670111/2
e-mail: segreterialoano@sacrafamiglia.org

Sede legale
P.zza Monsignor Luigi Moneta,1
20090 Cesano Boscone (MI)
Tel. 02 456771
Sito sacrafamiglia.org

P.Iva 00795470152
C.F. 03034530158
IBAN IT34T0521601630000000008304
CCP 13557277

- postumi di interventi di chirurgia ortopedica protesica (anca, ginocchio, spalla) e post-traumatiche (fratture di femore, bacino, omero, ecc.)
- postumi di ictus cerebrale (ischemico, emorragico)
- postumi di interventi neurochirurgici
- tetraparesi, paraparesi
- patologie neuromuscolari
- difficoltà del cammino a genesi multifattoriale: poliartrosi, deficit dell'equilibrio, decadimento cognitivo
- morbo di Parkinson e parkinsonismi e altre patologie neurodegenerative
- sindrome da allettamento o ipocinetiche in seguito a interventi chirurgici o a patologie cliniche gravi
- patologie osteoarticolari gravi
- patologie reumatiche e infiammatorie.

4. STATUS GIURIDICO

Il Presidio Riabilitativo è autorizzato per 82 posti letto con provvedimento n° 2060 del Comune di Loano del19 ottobre 2018 e ss.mm.ii. ed è accreditato dalla Regione Liguria con Decreto dirigenziale n. 1763 del 10/03/2025

5. REQUISITI ORGANIZZATIVI

Per ogni utente è prevista una "presa in carico" globale e la formulazione di un progetto riabilitativo da parte dell'équipe (fisiatra, medico di reparto, infermiere, fisioterapista, psicologo, logopedista), indicante la diagnosi, le disabilità presenti, gli obiettivi di miglioramento funzionale prefissi, le modalità e i tempi di svolgimento, i criteri e i tempi della verifica, tenendo conto dell'individualità di ogni persona, dei suoi bisogni, dei suoi limiti ma anche delle abilità realmente possedute o emergenti sulla base dell'assessment e della diagnosi funzionale.
I Progetti Individuali, formulati in équipe pluriprofessionale, vengono sottoposti a utenti e familiari per la discussione e la condivisione.

6. ATTIVITÀ FORNITE

La riabilitazione in regime di degenza è orientata al recupero di pazienti affetti da patologie ortopediche e neurologiche. Il servizio si rivolge sia a pazienti adulti che anziani anche affetti da patologie concomitanti con necessità di una tutela medica ed interventi di nursing infermieristico articolati nelle 24 ore.

Sede operativa
Loano – Presidio Riabilitativo Mons Pogliani
Via Carducci, 14
17025 Loano (Sv)
Tel. 019 670111/2
e-mail: segreterialoano@sacrafamiglia.org

Sede legale
P.zza Monsignor Luigi Moneta,1
20090 Cesano Boscone (MI)
Tel. 02 456771
Sito sacrafamiglia.org

P.Iva 00795470152
C.F. 03034530158
IBAN IT34T0521601630000000008304
CCP 13557277

a. Prestazioni sanitarie

Prestazioni mediche

Valutazione clinico-diagnostica iniziale e periodica, con monitoraggio dell'evoluzione globale del quadro clinico
Somministrazione scale valutazione e adozione di eventuali strumenti di protezione
Prescrizione della terapia farmacologica e degli esami di laboratorio
Valutazione e cura di eventuali patologie intercorrenti
La presenza medica nell'unità è assicurata 24 ore su 24, comprese le domeniche e i giorni festivi.

Prestazioni infermieristiche

Osservazione e rilevazione di informazioni relative allo stato di salute, in funzione di una corretta segnalazione al personale medico
Somministrazione della terapia
Rilevazione parametri vitali
Prelievi ematici
Il personale infermieristico è presente 24 ore su 24, comprese le domeniche e i giorni festivi.

Prestazioni Fisiatriche

Valutazione fisiatrica all'ingresso
Responsabile del progetto e programma riabilitativo
Verifiche periodiche dell'evoluzione del quadro
Relazione finale
Prescrizione di protesi e ausili.

Prestazioni fisioterapiche

Interventi riabilitativi che esercitano o correggono funzioni deficitarie anche con l'uso di ausili
Interventi terapeutici rivolti a pazienti con disturbi del movimento e del controllo spazio-temporale, di origine neurologica (paresi/paralisi)
Somministrazione di scale di valutazione
Registrazione degli interventi eseguiti

Prestazioni logopediche

Interventi rivolti a pazienti con alterazioni della deglutizione
Interventi rivolti a pazienti che presentano disturbi della comunicazione, sia nella comprensione sia nell'espressione del linguaggio orale o scritto.

Sede operativa
Loano – Presidio Riabilitativo Mons Pogliani
Via Carducci, 14
17025 Loano (Sv)
Tel. 019 670111/2
e-mail: segreterialoano@sacrafamiglia.org

Sede legale
P.zza Monsignor Luigi Moneta,1
20090 Cesano Boscone (MI)
Tel. 02 456771
Sito sacrafamiglia.org

P.Iva 00795470152
C.F. 03034530158
IBAN IT34T0521601630000000008304
CCP 13557277

Prestazioni psicologiche

Valutazioni e rivalutazioni psicodiagnostiche e funzionali anche ai fini della periodica valutazione dei risultati dell'intervento
Interventi di supervisione psico-educativa;

Interventi specialistici neuropsichiatrici

Integrazione degli interventi sanitari all'interno del Progetto individuale.

b. Attività assistenziali

Attività di assistenza al paziente per l'espletamento delle funzioni quotidiane, l'igiene personale, la vestizione, l'aiuto all'assunzione del cibo, l'assistenza per ogni necessità fisiologica, l'aiuto nella mobilizzazione.

c. Interventi di servizio sociale

Raccolta, in fase di accoglienza, di elementi conoscitivi in ordine alla storia personale e sociale dell'utente e in relazione alle aspettative dei familiari per favorire un positivo inserimento
Informazioni e consulenza in merito a procedure e problematiche di tipo amministrativo, previdenziale e di tutela giuridica (ad es. amministrazione di sostegno)
Informazioni per agevolare il collegamento con la rete territoriale dei servizi alla persona, con enti e istituzioni.

d. Altri servizi

Servizio Alberghiero

È comprensivo di alloggio, vitto, pulizia delle stanze e degli spazi comuni, guardaroba, lavanderia e fornitura della biancheria piana, da letto, da bagno e da pranzo.

Assistenza Religiosa

All'interno della struttura è aperta una Chiesa presso la quale viene celebrata la S. Messa secondo gli orari affissi nella cappella.
È inoltre presente un sacerdote cappellano per le necessità spirituali dei pazienti.
I degenti praticanti religioni diverse dalla cattolica possono chiedere l'assistenza spirituale di ministri di culto della propria confessione religiosa.

Sede operativa
Loano – Presidio Riabilitativo Mons Pogliani
Via Carducci, 14
17025 Loano (Sv)
Tel. 019 670111/2
e-mail: segreterialoano@sacrafamiglia.org

Sede legale
P.zza Monsignor Luigi Moneta,1
20090 Cesano Boscone (MI)
Tel. 02 456771
Sito sacrafamiglia.org

P.Iva 00795470152
C.F. 03034530158
IBAN IT34T0521601630000000008304
CCP 13557277

Vendita Snacks e Bevande

All'interno della struttura è a disposizione un'area attrezzata con macchine automatiche per la distribuzione di snacks e bevande calde o fredde in funzione 24 ore su 24.

Riviste e Giornali

Su prenotazione, da effettuare entro le ore 20.00 al servizio Accettazione, è possibile ricevere un quotidiano o riviste.

Servizio Parrucchiera, Barbiere, Podologo

Sono svolti all'interno della struttura su richiesta e a carico dell'ospite.

Corrispondenza

Si può ricevere corrispondenza presso il presidio avendo cura di far specificare sulla busta "Utente ricoverato"

Prestito libri

Presso la struttura è attivo un servizio gratuito di prestito libri.

Eventi ricreativi

Il presidio organizza eventi ricreativi rivolti ai propri degenti. Tali iniziative vengono comunicate tramite affissione nelle bacheche di reparto.

7. GIORNATA TIPO

La giornata è programmata, in linea generale, secondo le linee guida dello schema seguente:

7.00	INFERMIERI E OSS	Presa visione delle consegne. Preparazione del materiale e dei carrelli terapia, igiene, medicazioni
7.15/8.00	INFERMIERI E OSS	Inizio delle cure igieniche dei pazienti. Monitoraggio parametri vitali. Somministrazione terapia, medicazioni. Mobilizzazione dei pazienti a seconda del programma di fisioterapia
8.00/9.00	OSS	Distribuzione colazione

Sede operativa
Loano – Presidio Riabilitativo Mons Pogliani
Via Carducci, 14
17025 Loano (Sv)
Tel. 019 670111/2
e-mail: segreterialoano@sacrafamiglia.org

Sede legale
P.zza Monsignor Luigi Moneta,1
20090 Cesano Boscone (MI)
Tel. 02 456771
Sito sacrafamiglia.org

P.Iva 00795470152
C.F. 03034530158
IBAN IT34T0521601630000000008304
CCP 13557277

9.00/11.30	OSS	Mobilizzazione pazienti Rifacimento letto Esecuzione bagni/docce
9.00/11.30	FISIOTERAPISTA FISIATRA MEDICO INFERMIERE	Fisioterapia in palestra o a letto a seconda dei progetti riabilitativi. Visita fisiatrica di ingresso Valutazioni del medico di reparto Rilevazione parametri vitali, medicazioni al bisogno accoglienza nuovi ingressi
9.00/11.30	AUSILIARI	Sanificazione stanze e corridoio di reparto
11.30/12.00	INFERMIERE	Somministrazione terapia e rilevazione parametri vitali
11.30/12.00	OSS	Preparazione tavoli
12.00/13.00	OSS INFERMIERI	Distribuzione pranzo e assistenza ai pasti
13.00/14.00	OSS	Posizionamento a letto per riposo pomeridiano
14.00/14.30	OSS INFERMIERI FISIOTERAPISTI MEDICI	Passaggio delle consegne
14.00/16.00	OSS FISIOTERAPISTI	Mobilizzazione dei pazienti secondo programma per esecuzione fisioterapia a letto o in palestra
14.00 /16.00	INFERMIERI MEDICO	Giro visite, accoglienza nuovi ingressi, rilevazione parametri vitali, somministrazione terapia, esecuzione clismi, aggiornamento documentazione sanitaria
16.30/18.00	OSS INFERMIERI MEDICO	Risposta alle esigenze dei pazienti

Sede operativa
Loano – Presidio Riabilitativo Mons Pogliani
Via Carducci, 14
17025 Loano (Sv)
Tel. 019 670111/2
e-mail: segreterialoano@sacrafamiglia.org

Sede legale
P.zza Monsignor Luigi Moneta,1
20090 Cesano Boscone (MI)
Tel. 02 456771
Sito sacrafamiglia.org

P.Iva 00795470152
C.F. 03034530158
IBAN IT34T0521601630000000008304
CCP 13557277

18.00/18.35	OSS	Preparazione tavoli per la cena
18.30/19.30	OSS INFERMIERI	Somministrazione terapia Distribuzione cena e assistenza al pasto
19.30/20.30	OSS INFERMIERI	Sistemazione pazienti a letto
20.30/21.30	OSS	Riordino e preparazione carrelli igiene e biancheria per il giorno successivo
21.30/22.00	OSS INFERMIERI MEDICO	Aggiornamento documentazione e passaggio consegne
22.00/6.00	OSS INFERMIERE MEDICO	Cambi postura Giri di controllo e sorveglianza Risposta ai campanelli
6.00/6.30	INFERMIERE	Prelievi ematici
6.30/7.00	OSS INFERMIERE MEDICO	Aggiornamento documentazione Passaggio consegne

8. RISTORAZIONE

I pasti sono preparati dalla cucina interna gestita da una Ditta di ristorazione con la supervisione di una dietologa e nel rispetto dei criteri stabiliti nel Manuale HACCP.
Il menù offre possibilità di scelta per meglio soddisfare preferenze alimentari o particolari problemi di masticazione, deglutizione e dietetici.
Su ogni piano di degenza è presente una sala da pranzo.
Il degente ha possibilità di scelta del menù tra almeno 2 alternative per portata e il menù elaborato su quattro settimane viene cambiato trimestralmente.

Sede operativa
Loano – Presidio Riabilitativo Mons Pogliani
Via Carducci, 14
17025 Loano (Sv)
Tel. 019 670111/2
e-mail: segreterialoano@sacrafamiglia.org

Sede legale
P.zza Monsignor Luigi Moneta,1
20090 Cesano Boscone (MI)
Tel. 02 456771
Sito sacrafamiglia.org

P.Iva 00795470152
C.F. 03034530158
IBAN IT34T0521601630000000008304
CCP 13557277

9. COSTI

a. Pazienti autorizzati dall'ASL

Per i pazienti autorizzati dall'Asl, la retta di degenza è a totale carico del SSR per il periodo di ricovero autorizzato.
Per i pazienti con disabilità acquisita la degenza è a carico del SSR per una durata definita, oltre la quale il paziente deve contribuire per una quota, qualora non abbia diritto al contributo di solidarietà.

La tariffa per i pazienti ASL non comprende:

- Trasporti sanitari con ambulanza per visite mediche non attinenti al progetto riabilitativo o ricoveri non di carattere di urgenza
- Il trasporto dal domicilio al centro e ritorno
- la fornitura di medicinali non mutuabili (farmaci di fascia C)
- la fornitura di ausili personali, protesi, ortesi
- la fornitura di materiale per l'incontinenza
- la fornitura di bevande, gelatine, addensanti per disfagici
- l'assistenza e trasporto a visite specialistiche
- le visite mediche specialistiche
- l'assistenza ospedaliera
- l'assistenza domiciliare durante i periodi di rientro in famiglia
- le spese derivanti da necessità personali (es servizio parrucchiere)

b. Pazienti solventi

Per i pazienti solventi la retta di degenza giornaliera è a totale carico del paziente ed è da assumere mediante sottoscrizione di contratto privato; la retta comprende la degenza con i servizi alberghieri (pasti, pulizia ambienti e biancheria piana), le cure mediche, le attività di nursing e, tutti i giorni esclusi i festivi, le attività di fisioterapia.
Dalla retta sono esclusi: presidi e ausili già in uso presso il proprio domicilio, terapia farmacologica personale, trasporti presso altre strutture per eventuali controlli e visite specialistiche, esami di laboratorio oltre la routine che si rendessero necessari durante la degenza, visite specialistiche ed esami strumentali e diagnostici, tutte le spese derivanti da necessità personali (es. parrucchiere)

Sede operativa
Loano – Presidio Riabilitativo Mons Pogliani
Via Carducci, 14
17025 Loano (Sv)
Tel. 019 670111/2
e-mail: segreterialoano@sacrafamiglia.org

Sede legale
P.zza Monsignor Luigi Moneta,1
20090 Cesano Boscone (MI)
Tel. 02 456771
Sito sacrafamiglia.org

P.Iva 00795470152
C.F. 03034530158
IBAN IT34T0521601630000000008304
CCP 13557277

c. Servizi extra retta dall'1/1/2025

SERVIZI EXTRA RETTA DALL'1/1/2025				
I seguenti servizi vengono attivati in accordo con il Responsabile della struttura.				
SERVIZIO		**IMPORTO RICHIESTO**	**SPECIFICHE TARIFFA**	**NOTE**
tutte le sedi	Accompagnamento in ospedale giornata intera (per visite, esami, terapie)	**200,00 €**	forfettario per presenza per intero turno diurno di n. 1 operatore (8 ore)	
	Accompagnamento in ospedale < 8 ore	**26,00 €**	costo orario per accompagnamenti di durata inferiore al turno giornaliero (< 8 ore)	
	Auto per accompagnamento in ospedale utente deambulante	**0,69 €**	rimborso chilometrico	Valore medio da definire in base all'auto utilizzata

d. Rilascio certificazione delle rette ai fini fiscali

In conformità alla DGR Liguria 73/2018 e ss.mm.ii. per fini previsti dalla legge, la Fondazione Sacra Famiglia ETS rilascia, a chiusura del bilancio di esercizio (nel periodo aprile-maggio), ai richiedenti e ad aventi diritto una certificazione avente a oggetto il pagamento annuale della retta e la sua composizione nella quale si evidenzia la parte sanitaria al fine di consentirne la deduzione o la detrazione fiscale.

10. CALENDARIO E ORARI

Il Presidio Riabilitativo è aperto tutti i giorni dell'anno.
I pazienti ricoverati possono ricevere visite di familiari e amici, evitando, tuttavia, i momenti dedicati alle attività assistenziali.
In caso di particolare necessità, è possibile accedere alla struttura anche al di fuori degli orari indicati, previa autorizzazione del medico di reparto.
Gli orari di visita, a causa dell'emergenza sanitaria, hanno subito variazioni. Per informazioni è necessario contattare il Servizio Accettazione (019/670111-2)

Sede operativa
Loano – Presidio Riabilitativo Mons Pogliani
Via Carducci, 14
17025 Loano (Sv)
Tel. 019 670111/2
e-mail: segreterialoano@sacrafamiglia.org

Sede legale
P.zza Monsignor Luigi Moneta,1
20090 Cesano Boscone (MI)
Tel. 02 456771
Sito sacrafamiglia.org

P.Iva 00795470152
C.F. 03034530158
IBAN IT34T0521601630000000008304
CCP 13557277

11. MODALITÀ DI AMMISSIONE E DIMISSIONE

a. Modalità di ammissione

1) I pazienti possono accedere alla degenza riabilitativa convenzionata con il SSR con le seguenti modalità:

a) pazienti inviati su proposta del reparto di degenza ospedaliero:
Il dirigente medico responsabile dell'ASL provvede alla valutazione preventiva e alla comunicazione al Presidio della durata di degenza autorizzata;

b) pazienti con proposta di ricovero del medico di famiglia:
Gli utenti potranno afferire alla struttura su segnalazione del medico di famiglia previa valutazione di un Medico Fisiatra dell'ASL.
La richiesta di valutazione redatta dal medico di famiglia dovrà riportare la prescrizione "visita di medicina fisica e riabilitativa".
L'utente successivamente prenota tramite CUP la visita presso l'ambulatorio fisiatrico dell'Asl per eventuale autorizzazione al ricovero nel Presidio.

2) I pazienti che accedono alla degenza riabilitativa in regime di solvenza:

L'utente richiede al servizio Accettazione l'appuntamento per una visita di valutazione da parte di un medico della struttura.
A seguito di tale visita, il medico che ravvisa la necessità di un intervento riabilitativo in forma degenziale, compila il modulo di autorizzazione al ricovero in regime di solvenza da consegnare al servizio Accettazione per l'inserimento nella lista d'attesa interna.
Per i pazienti solventi è prevista inoltre la possibilità di una valutazione preliminare solo documentale con proposta di inserimento nella lista d'attesa da parte di un medico della struttura.

Documenti necessari per il ricovero:

• Lettera di dimissione dal reparto ospedaliero
• Autorizzazione alla degenza rilasciata dal dirigente medico responsabile dell'ASL (solo per utenti in regime di convenzione col SSR) o autorizzazione del medico del Presidio per utenti solventi
• Tessera sanitaria
• Documento di identità valido
• Eventuale documento di esenzione dal ticket sanitario
• Eventuale documentazione diagnostica e clinica precedente.

Cosa portare con sé:

- Farmaci personali in uso
- Ausili per la deambulazione eventualmente già in uso

Sede operativa
Loano – Presidio Riabilitativo Mons Pogliani
Via Carducci, 14
17025 Loano (Sv)
Tel. 019 670111/2
e-mail: segreterialoano@sacrafamiglia.org

Sede legale
P.zza Monsignor Luigi Moneta,1
20090 Cesano Boscone (MI)
Tel. 02 456771
Sito sacrafamiglia.org

P.Iva 00795470152
C.F. 03034530158
IBAN IT34T0521601630000000008304
CCP 13557277

• Scarpa chiusa in tessuto, con suola antisdrucciolo e chiusura a strappo, tuta da ginnastica o pigiama non aderente per le sessioni di fisioterapia
• Pantofole
• Biancheria intima con numero di cambi sufficiente
• Materiale per la toilette personale: sapone liquido, bagno schiuma, shampoo, collutorio, crema idratante, salviette, pannoloni, fazzoletti di carta (almeno 2 pacchetti) pettine, spazzolino da denti e dentifricio
• Occorrente per la rasatura, contenitori e paste adesive per eventuali protesi odontoiatriche
• Acqua.

Cosa non portare con sé:

• oggetti di valore o grosse somme di denaro
• alimenti se non autorizzati dal personale sanitario.

b. Presa in carico nell'unità

All'arrivo del paziente nel reparto di degenza la coordinatrice infermieristica o l'infermiere in turno accompagna il pz al letto che gli è stato assegnato.
Il personale infermieristico fornisce al paziente le informazioni utili in merito agli orari delle diverse attività del reparto, sull'equipe riabilitativa e sulla presenza dei servizi ai quali egli può accedere ornisce inoltre le indicazioni sugli orari per i colloqui con i medici di reparto e gli orari di visita dei parenti.

Per consentire una "presa in carico" globale, il paziente viene valutato da un'equipe multispecialistica che redige un progetto riabilitativo individuale con gli obiettivi, il programma riabilitativo con la pianificazione degli interventi necessari, l'individuazione degli operatori coinvolti negli interventi terapeutici, il coinvolgimento attivo dell'utente e caregiver.

c. Dimissioni

All'atto della dimissione del paziente viene redatta una relazione clinica indirizzata al medico curante, descrittiva del trattamento effettuato, della valutazione funzionale, della terapia farmacologia seguita e di eventuali suggerimenti per il follow up delle cure e dei successivi controlli.
Il personale sanitario propone inoltre l'adozione degli ausili ritenuti necessari.
Al paziente viene garantita la possibilità di interpellare il medico referente del Presidio per qualsiasi informazione necessaria anche dopo la fase di ricovero.

12. SISTEMA DI VALUTAZIONE DELLA SODDISFAZIONE

Nel rispetto della missione è posta particolare attenzione alle richieste pervenute dagli Ospiti o dai tutori/amm. di sostegno/famigliari, siano queste reclami o suggerimenti. I giudizi e i pareri di

Sede operativa
Loano – Presidio Riabilitativo Mons Pogliani
Via Carducci, 14
17025 Loano (Sv)
Tel. 019 670111/2
e-mail: segreterialoano@sacrafamiglia.org

Sede legale
P.zza Monsignor Luigi Moneta,1
20090 Cesano Boscone (MI)
Tel. 02 456771
Sito sacrafamiglia.org

P.Iva 00795470152
C.F. 03034530158
IBAN IT34T0521601630000000008304
CCP 13557277

coloro che usufruiscono dei servizi della struttura sono ritenuti importanti per comprendere il livello della customer satisfaction ovvero Il livello di qualità dei servizi percepito all'esterno, in rapporto alle risorse impiegate dalla struttura per il raggiungimento degli obiettivi stabiliti.

Questionari

Una volta all'anno al tutore/amm. di sostegno/famigliare dell'Ospite viene inviato un questionario di gradimento. Tale questionario permette di fornire una valutazione del grado di soddisfazione relativamente alle condizioni generali di degenza o alla qualità delle prestazioni fornite, agli aspetti relazionali con il personale della Struttura. Il questionario costituisce uno strumento di controllo per un monitoraggio continuo del livello della qualità dell'assistenza sanitaria e degli altri servizi offerti dalla struttura al fine di cogliere eventuali problemi e di individuare le necessarie azioni correttive volte a migliorare l'efficienza e la qualità dei servizi offerti agli utenti. I risultati dei questionari sono elaborati dalla sede centrale e successivamente resi pubblici.

13. CODICE ETICO

Al fine di aderire alla normativa vigente in tema di responsabilità amministrativa degli Enti (DLGS 231/01) e di dichiarare la propria politica aziendale in materia di Etica e Responsabilità sociale la Fondazione Sacra famiglia ETS si è dotata di un Modello Organizzativo e di un Codice Etico.

Tali documenti pubblicati, diffusi a tutti gli operatori della Fondazione sono il punto di riferimento per verificare e vigilare che tutti i processi svolti all'interno dell'organizzazione aderiscano a principi di correttezza, trasparenza e responsabilità sociale.

Il Consiglio di Amministrazione ha inoltre nominato l'Organo di Vigilanza.

14. ACCESSO ALLA DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA

L'articolo 13 del Regolamento 679/2016/UE "General Data Protection Regulation" prevede la tutela delle persone rispetto al trattamento dei dati personali e sensibili.

Nel rispetto della legge, il trattamento dei dati è improntato ai principi di correttezza, liceità, trasparenza e di tutela della riservatezza e dei diritti dell'utente.

Il trattamento dei dati personali e sensibili è diretto esclusivamente all'espletamento da parte dell'ente delle proprie finalità istituzionali, essendo attinente all'esercizio delle attività di assistenza e cura delle persone ricoverate. L'informativa completa redatta ai sensi degli articoli 13 e 14 del Regolamento 679/2016/UE è reperibile presso gli uffici aziendali e consultabile sul sito web dell'ente all'indirizzo **http://www.sacrafamiglia.org/gdpr/**

Sede operativa
Loano – Presidio Riabilitativo Mons Pogliani
Via Carducci, 14
17025 Loano (Sv)
Tel. 019 670111/2
e-mail: segreterialoano@sacrafamiglia.org

Sede legale
P.zza Monsignor Luigi Moneta,1
20090 Cesano Boscone (MI)
Tel. 02 456771
Sito sacrafamiglia.org

P.Iva 00795470152
C.F. 03034530158
IBAN IT34T0521601630000000008304
CCP 13557277

Al momento della presentazione della domanda di ammissione l'interessato o i suoi legali rappresentanti o famigliari devono sottoscrivere il modulo per il consenso al trattamento dei dati personali e sensibili.
In conformità a quanto stabilito dalla Lg 241/90 la documentazione amministrativa relativa alla posizione del singolo ospite può essere richiesta dall'ospite stesso o suo legale rappresentante presso gli uffici amministrativi delle singole filiali. Gli uffici preposti, previa verifica della titolarità del richiedente, rilasciano detta certificazione a firma del Direttore Responsabile.
Per il rilascio di copia di Cartelle cliniche viene richiesto un contributo di € 30,00.
La copia della documentazione richiesta è disponibile entro sette giorni dalla richiesta, salvo integrazioni documentali che devono comunque essere disponibili entro 30 giorni.

15. ORGANIZZAZIONE DEGLI SPAZI

Il Presidio Riabilitativo è così articolato:
PIANO SEMINTERRATO: lavanderia, depositi, mensa dipendenti, spogliatoi dipendenti.
PIANO TERRENO: cappella, sala riunioni, area macchine distributrici di bevande/snack, servizio accettazione, uffici amministrativi, palestra di fisioterapia, sala attesa, camera mortuaria.
PIANO PRIMO: camere di degenza con servizi, sala mensa, studio medico, sala farmaci, sala operatori.
PIANO SECONDO: camere di degenza con servizi, sala mensa, studio medico, sala farmaci, sala operatori.
ESTERNO: parco privato e parcheggi riservati.

Il Presidio Riabilitativo è completamente privo di barriere architettoniche.
Il sistema di segnaletica presente nel presidio è stato realizzato nel modo più semplice e comprensibile al fine di permettere agli utenti di raggiungere senza difficoltà i reparti di degenza, le palestre, gli ambulatori e gli altri servizi del Presidio.
I percorsi dei visitatori sono assistiti da precisa segnaletica e da indicazioni colorate.
Su ogni piano sono presenti planimetrie indicanti la posizione della persona che legge, le vie di fuga, l'ubicazione degli estintori e delle lance antincendio con l'indicazione delle principali norme di comportamento da seguire in caso di evacuazione.

INFOPOINT**:** sportello di interfaccia con l'utente per eventuali quesiti relativi alle prestazioni erogate dal Presidio "Mons. Pogliani". È attivo presso il servizio Segreteria e Accettazione al piano terra o al numero 019 670111/2 tutti i giorni feriali dalle ore 9.00 alle ore 17.00

16. ORGANIZZAZIONE DEL PERSONALE

All'interno del Presidio Riabilitativo opera un'équipe multidisciplinare formata da figure

Sede operativa
Loano – Presidio Riabilitativo Mons Pogliani
Via Carducci, 14
17025 Loano (Sv)
Tel. 019 670111/2
e-mail: segreterialoano@sacrafamiglia.org

Sede legale
P.zza Monsignor Luigi Moneta,1
20090 Cesano Boscone (MI)
Tel. 02 456771
Sito sacrafamiglia.org

P.Iva 00795470152
C.F. 03034530158
IBAN IT34T0521601630000000008304
CCP 13557277

professionali appartenenti all'area medica, infermieristica, riabilitativa e socio assistenziale. Sulla base dei Progetti individuali può essere presente anche personale logopedico e psicologico.
Ogni operatore concorre e collabora, secondo le proprie specifiche funzioni professionali, per il raggiungimento degli obiettivi che l'équipe ha individuato nella stesura di ciascun Progetto Individuale.

17. PROFESSIONISTI

All'interno del Presidio Riabilitativo operano, secondo gli standard previsti dalla Regione Liguria, le seguenti figure professionali:

- 1 Direttore B.U. sedi liguri
- 1 Direttore Sanitario, Medico fisiatra
- 1 Responsabile di Struttura
- 2 Medici di reparto
- 1 Medico Fisiatra
- 1 Psicologa
- 1 Assistente Sociale
- 1 Coordinatore Infermieristico
- Personale di assistenza (OSS)
- Personale Infermieristico
- 1 Coordinatore dei fisioterapisti
- Fisioterapisti
- 1 logopedista
- Impiegate amministrative;
- Personale tecnico
- Addetti alle pulizie

Il personale operante è identificabile sia mediante cartellino personale di riconoscimento, sia dall'esposizione di un organigramma cartaceo, ubicato all'ingresso della struttura, in cui sono visibili all'utente e ai suoi famigliari, il nome, il cognome e la qualifica di chi opera a qualsiasi titolo nella struttura.

Sede operativa
Loano – Presidio Riabilitativo Mons Pogliani
Via Carducci, 14
17025 Loano (Sv)
Tel. 019 670111/2
e-mail: segreterialoano@sacrafamiglia.org

Sede legale
P.zza Monsignor Luigi Moneta,1
20090 Cesano Boscone (MI)
Tel. 02 456771
Sito sacrafamiglia.org

P.Iva 00795470152
C.F. 03034530158
IBAN IT34T0521601630000000008304
CCP 13557277

COME RAGGIUNGERCI

Presidio Riabilitativo “Mons. Pogliani”
Via Carducci, 14 – 17025 Loano (Sv)
Tel. 019 670111-2

AUTO:
Autostrada dei Fiori A10, uscita ai caselli di Pietra Ligure o Borghetto Santo Spirito.

TRENO:
Stazione Ferroviaria di Loano della linea internazionale Genova-Ventimiglia.

PULLMAN:
Servizi di linea di zona e delle principali linee che collegano le città del Nord alla Riviera, con fermate sulla vicina Via Aurelia.

AEREO:
Aeroporto di Genova “Cristoforo Colombo” (circa 80 Km).

Sede operativa
Loano – Presidio Riabilitativo Mons Pogliani
Via Carducci, 14
17025 Loano (Sv)
Tel. 019 670111/2
e-mail: segreterialoano@sacrafamiglia.org

Sede legale
P.zza Monsignor Luigi Moneta,1
20090 Cesano Boscone (MI)
Tel. 02 456771
Sito sacrafamiglia.org

P.Iva 00795470152
C.F. 03034530158
IBAN IT34T0521601630000000008304
CCP 13557277

Informativa privacy ai sensi del Regolamento 679/2016/UE

Si comunica che tutti i dati personali (comuni identificativi, particolari e/o giudiziari) comunicati a Fondazione Sacra Famiglia ETS saranno trattati esclusivamente per finalità istituzionali nel rispetto delle prescrizioni previste Regolamento 679/2016/UE.
Il trattamento dei dati personali avviene utilizzando strumenti e supporti sia cartacei che informatici.
Il Titolare del trattamento dei dati personali è Fondazione Sacra Famiglia ETS.
L'Interessato può esercitare i diritti previsti dagli articoli 15, 16, 17, 18, 20, 21 e 22 del Regolamento 679/2016/UE.
L'informativa completa redatta ai sensi degli articoli 13 e 14 del Regolamento 679/2016/UE è reperibile presso gli uffici della Fondazione e consultabile sul sito web istituzionale all'indirizzo https://www.sacrafamiglia.org/ ("Fondazione" => "GDPR").

Il Data Protection Officer/Responsabile della Protezione dei dati individuato dal Titolare è il seguente soggetto:

DPO	P.IVA	Via/Piazza	CAP	Comune	Nominativo del DPO
LTA Srl	14243311009	Via della Conciliazione, 10	00193	Roma	Luigi Recupero

Il Data Protection Officer è reperibile presso la sede della Fondazione Sacra Famiglia ETS in Piazza Monsignor Luigi Moneta 1, 20090 Cesano Boscone (MI).
In caso di istanze/comunicazioni scritte da inviarsi in modalità digitale, il Data Protection Officer può essere contattato utilizzando il seguente recapito privacy@sacrafamiglia.org

Informativa privacy Casa di Cura Ambrosiana ai sensi del Regolamento 679/2016/UE

Si comunica che tutti i dati personali (comuni identificativi, particolari e/o giudiziari) comunicati a Casa di Cura Ambrosiana S.p.a. saranno trattati esclusivamente per finalità istituzionali nel rispetto delle prescrizioni previste Regolamento 679/2016/UE.
Il trattamento dei dati personali avviene utilizzando strumenti e supporti sia cartacei che informatici.
Il Titolare del trattamento dei dati personali è Casa di Cura Ambrosiana S.p.a.
L'Interessato può esercitare i diritti previsti dagli articoli 15, 16, 17, 18, 20, 21 e 22 del Regolamento 679/2016/UE.
L'informativa completa redatta ai sensi degli articoli 13 e 14 del Regolamento 679/2016/UE è reperibile presso gli uffici di Casa di Cura Ambrosiana S.p.a. e consultabile sul sito web istituzionale all'indirizzo https://www.ambrosianacdc.it/.

Il Data Protection Officer/Responsabile della Protezione dei dati individuato dal Titolare è il seguente soggetto:

DPO	P.IVA	Via/Piazza	CAP	Comune	Nominativo del DPO
LTA Srl	14243311009	Via della Conciliazione, 10	00193	Roma	Luigi Recupero

Il Data Protection Officer è reperibile presso la sede di Casa di Cura Ambrosiana S.p.a. in Piazza Monsignor Luigi Moneta 1, 20090 Cesano Boscone (MI).
In caso di istanze/comunicazioni scritte da inviarsi in modalità digitale, il Data Protection Officer può essere contattato utilizzando il seguente recapito: privacy@ambrosianacdc.it

Sede operativa
Loano – Presidio Riabilitativo Mons Pogliani
Via Carducci, 14
17025 Loano (Sv)
Tel. 019 670111/2
e-mail: segreterialoano@sacrafamiglia.org

Sede legale
P.zza Monsignor Luigi Moneta,1
20090 Cesano Boscone (MI)
Tel. 02 456771
Sito sacrafamiglia.org

P.Iva 00795470152
C.F. 03034530158
IBAN IT34T0521601630000000008304
CCP 13557277